



## برنامج إعداد أعضاء مجلس الإدارة

### مجلس الإدارة

يعد "مجلس الإدارة" الجزء الثاني من برنامج إعداد أعضاء مجلس الإدارة، والذي يستعرض مواضيع عدة كأهمية مجلس الإدارة في التوجيه والإشراف، وأنواع مجالس الإدارة، ومسئوليات المجلس وواجباته، ودور سكرتير المجلس ومهامه. كما يناقش الجزء الثاني فكرة مجلس الإدارة الفعال، كيفية انتخابه وتشكيل لجانه المختلفة، ودرجة مشاركته في عملية اتخاذ القرار. يطرح هذا الجزء طيفاً واسعاً من نماذج مجالس إدارة الشركات حول العالم، مستخدماً العديد من دراسات الحالة العالمية والإقليمية.

### الفئة المستهدفة

- أعضاء مجلس الإدارة الحاليين والمرقبين
- المدراء المخالطون لمجلس الإدارة بشكل دائم
- المهتمين بمعرفة المزيد عن مجلس الإدارة

### أهداف البرنامج

- التعرف بشكل كامل على مجلس الإدارة وأهمية دوره وسلطاته
- التعرف على واجبات أعضاء مجلس الإدارة وحقوقهم
- التعرف على عملية انتخاب أعضاء مجلس الإدارة وتكوينه وهيكله

### للتسجيل

- تفضلوا بزيارة موقعنا الإلكتروني [www.hawkamah.org](http://www.hawkamah.org) أو اتصلوا بنا
- هاتف: 00971 4 362 2662
- البريد الإلكتروني: [info@hawkamah.org](mailto:info@hawkamah.org)
- البريد: الطابق 14 ، مبنى البوابة، مركز دبي المالي العالمي، ص . ب ٥٠٦٧٦٧ ، دبي، أ . ع . م

### تكاليف البرنامج (دولار أمريكي)

أعضاء معهد حوكمة	غير الأعضاء
2250	2500

### الموضوعات

اليوم الثاني	اليوم الأول
الوحدة الثانية: مجلس الإدارة الفعال (انتخاب مجلس الإدارة وتكوينه وهيكله)	الوحدة الأولى: دور وسلطات مجلس الإدارة

### الوحدة الأولى: دور وسلطات مجلس الإدارة

- تصنيف مجالس الإدارة غير الفعالة
- واجبات أعضاء مجلس الإدارة وحقوقهم

### الوحدة الثانية: مجلس الإدارة الفعال (انتخاب مجلس الإدارة وتكوينه وهيكله)

- التعرف على كيفية تأثر أداء مجلس الإدارة بهيكله وعدد أعضاءه
- تعلم كيفية تكوين مجلس الإدارة بصورة صحيحة من أجل تعزيز أداء الشركة